

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej

Zarząd Powiatu Mrągowskiego

ogłasza

otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej polegającego na prowadzeniu całodobowych placówek opiekuńczo - wychowawczych typu socjalizacyjnego z przeznaczeniem dla 40 dzieci i młodzieży oraz zespołu administracyjnego do obsługi tych Placówek.

Konkurs ogłoszony jest na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2016r., poz. 814, z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt 2, ust. 2, 3 i ust. 4 oraz art. 13 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1817, z późn. zm.), art. 93 ust. 1 i 2, art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017r., poz. 697, z późn. zm.), Uchwała Nr XXVI/135/2016 Rady Powiatu w Mrągowie z dnia 17 listopada 2016r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Mrągowskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2017 rok.

I. Rodzaj zadania

1. Zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców obejmujące prowadzenie całodobowych placówek opiekuńczo - wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 40 wychowanków.
2. Podmiot przyjmując powierzenie realizacji zadania publicznego zobowiązany jest do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017, poz. 697, z późn. zm.) oraz rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720).

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

1. Na realizację zadania w roku 2017 przeznaczono dotację w wysokości 2.652,04 zł miesięcznie na każdego przebywającego w placówkach wychowanka.
2. Wysokość dotacji na realizację zadania może być każdego następnego roku waloryzowana o prognozowany średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem przyjęty w ustawie budżetowej na każdy rok.
3. Wysokość dotacji przeznaczonej na finansowanie zadania określa uchwała budżetowa Rady Powiatu w Mrągowie na każdy rok.

III. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania

1. Kwota dotacji uwzględnia wydatki przeznaczone na działalność zespołu do obsługi ekonomiczno - administracyjnej zadania.
2. Dotacja na realizację zadania przekazywana będzie w miesięcznych transzach płatnych z góry, według stanu wychowanków na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego, do 10-go dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy Zleceńbiocy.
3. Wysokość miesięcznej transzy dotacji ustalana będzie proporcjonalnie do liczby wychowanków i okresu ich faktycznego, liczonego w dniach, pobytu w placówkach w danym miesiącu. Kwota rozliczenia uwzględniana będzie przy przekazywaniu dotacji za kolejny miesiąc.
4. Szczegółowe zasady realizacji zadania i przyznawania dotacji, ograniczenia co do wydatkowania dotacji oraz obowiązki sprawozdawcze określi umowa.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie będzie realizowane w okresie od dnia 01.07.2017r. do dnia 30.06.2021 r.
2. Warunkiem realizacji zadania jest:

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mrągowie

1. posiadanie zezwolenia Wojewody na prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych.
2. wykonanie zadania w oparciu o:
 - a. bazę lokalową będącą w zasobach Powiatu Mrągowskiego, tj. w budynku zlokalizowanym pod adresem:
- ul. Warszawska 53/4, Mrągowo
udostępnionym na podstawie odrębnej umowy
 - b. własną bazę lokalową, w tym wynajętych czy użyczonych budynków lub lokali.
3. świadczenie usług bytowych, opiekuńczych, wspomagających i edukacyjnych na poziomie obowiązujących standardów w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb wychowanków.
4. realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i przepisów wykonawczych.
5. przeznaczenie otrzymywanej dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z utrzymaniem wychowanków, z zastrzeżeniem pkt 1 dz. III Ogłoszenia.
6. współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Mrągowie w zakresie realizacji zadania.

V. Termin, miejsce i sposób składania ofert

1. Oferty należy składać w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Mrągowie, ul. Królewiecka 60A w terminie do dnia 06.06.2017 r. do godz. 14.00 w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych.”
Na kopercie winna znajdować się pieczęć lub inne oznaczenie oferenta.
2. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpływu oferty do Starostwa Powiatowego. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferta powinna być sporządzona na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 sierpnia 2016r w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016r., poz. 1300).
4. Do oferty należy dołączyć
 1. kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji / pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego,
 2. aktualny dokument określający cel i zadania podmiotu (statut),
 3. sprawozdanie finansowe oraz merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok (w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności),
 4. zezwolenie Wojewody na prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych lub oświadczenie o uzyskaniu i przedłożeniu takiego zezwolenia w terminie uzgodnionym z Zarządem Powiatu,
 5. kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do obiektu lub lokalu przeznaczonego na placówkę/placówki zlokalizowane poza lokalami wskazanymi przez Powiat Mrągowski.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Warunkiem rozpatrzenia ofert jest złożenie wszelkich wymaganych dokumentów podpisanych przez uprawnione osoby.
2. Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokona powołana przez Zarząd Powiatu Mrągowskiego Komisja Konkursowa w terminie do 14 dni po upływie terminu składania ofert. Ocena zostanie dokonana również, gdy zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Ocena zostanie dokonana na podstawie treści złożonych ofert.
4. Oferty sporządzone wadliwie lub niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji zostaną odrzucone.
5. Oferty spełniające warunki formalne zostaną ocenione pod względem merytorycznym.
6. Przyjmuje się następujące kryteria oceny merytorycznej ofert:

Zakres oceny	Liczba punktów możliwych do uzyskania
1. możliwość realizacji zadania przez podmiot	od 0 do 5 pkt
2. jakość wykonania zadania i doświadczenie i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot ma realizować to zadanie	od 0 do 5 pkt
3. koncepcja funkcjonowania placówek	od 0 do 5 pkt
4. kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	od 0 do 5 pkt

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mrągowie

5. planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	od 0 do 5 pkt
6. realizacja zleconych zadań publicznych w tym rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (dotyczy podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne)	od 0 do 5 pkt

7. Komisja Konkursowa może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia w określonym przez nią terminie dodatkowych informacji lub dokumentów dostępnych Oferentowi.
8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Zarząd Powiatu Mrągowskiego.
9. Wyniki konkursu ogłoszone zostaną na tablicy ogłoszeń Powiatu Mrągowskiego oraz opublikowane na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Mrągowie (www.bip.powiat.mragowo.pl/) w terminie 7 dni od podjęcia decyzji przez Zarząd Powiatu.
10. Podmiot, którego ofertę wybrano zostanie niezwłocznie pisemnie o tym powiadomiony i zaproszony do zawarcia umowy.
11. W przypadku nie zawarcia umowy z wybranym podmiotem z przyczyn niezależnych od Zarządu Powiatu, Zarząd Powiatu Mrągowskiego może wybrać inny podmiot, którego oferta była przedmiotem prac Komisji Konkursowej.
12. Uruchomienie środków finansowych na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zarządem Powiatu Mrągowskiego a podmiotem, którego oferta została wybrana.

VII. Informacja o zrealizowanych w latach ubiegłych zadaniach tego samego rodzaju i koszcie ich realizacji

Na realizację tego samego rodzaju zadania tj. prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych przekazano środki w wysokości :

Nazwa organizacji pozarządowej	rodzaj zadania	środki finansowe *	
		przekazane w 2016r.	zaplanowane na okres I – VI 2017 r.
Towarzystwo Nasz Dom	prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych zapewniających łącznie 40 miejsc	1.295.008,24zł	690.000zł

* wydatkowane kwoty uzależnione były od liczby dzieci umieszczonych w placówkach w poszczególnych miesiącach

VIII. Postanowienia końcowe

1. Zarząd Powiatu Mrągowskiego zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania konkursowego w przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn.
2. Otwarty konkurs ofert zostanie unieważniony jeżeli:
 - nie zostanie złożona żadna oferta
 - żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu
3. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.

IX. Informacje dodatkowe

1. W kalkulacji kosztów realizacji zadania należy uwzględnić następujące kwoty:
 - wyżywienie – co najmniej 10zł dziennie na wychowanka
 - odzież, obuwie, bieliznę osobistą – co najmniej 100zł miesięcznie na wychowanka
 - środki czystości, w tym konieczne kosmetyki – co najmniej 45zł miesięcznie na wychowanka.
2. Wszelkich informacji i wyjaśnień w sprawie konkursu udziela Pani Jolanta Kowalczyk – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mrągowie, tel. 89 743 33 61.