

## Uchwała nr IV/28/2019 Rady Powiatu w Mrągowie z dnia 24.01.2019r.

w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

Na podstawie art. 40 i 42a ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwała, co następuje:

### § 1.

Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

### § 2.

Grupa mieszkańców licząca co najmniej 300 osób, posiadających prawa wyborcze do Rady Powiatu, może wystąpić z inicjatywą uchwałodawczą, przez złożenie podpisów pod projektem uchwały.

### § 3.

1. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej dla Zarządu lub Starosty.
2. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w § 26 ust. 2 załącznika Nr 6 do Statutu Powiatu.
3. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.
4. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez grupę mieszkańców.
5. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

### § 4.

1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej.
2. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.
3. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 20 mieszkańców, którzy mają prawo wybierania do Rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru PESEL.

### § 5.

1. O utworzeniu Komitetu zawiadamia się pisemnie Przewodniczącemu Rady.
2. W zawiadomieniu podaje się:
  1. pełną nazwę Komitetu oraz dokładny adres jego siedziby,
  2. dane, o których mowa w § 4 ust. 3.
3. Komitet może wskazać osoby do reprezentowania Komitetu podczas prac Rady.  
W przypadku niewskazania osób reprezentujących wszelkie pisma i zawiadomienia doręcza się wszystkim członkom Komitetu.
4. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 3 ust. 2.
5. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 4, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym Komitet lub osoby wskazane przez Komitet.
6. W wypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

### § 6.

## Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mrągowie

1. Po przyjęciu zawiadomienia, Komitet ogłasza miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.
2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

### § 7.

1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.
2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w § 6.

### § 8.

1. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.
2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.
3. Wykaz sporządza się z zachowaniem obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.

### § 9.

1. W wypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia jest zmieniona, Przewodniczący Rady nie później, niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu zawiadamia Komitet lub osoby wskazane przez Komitet o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.
2. Przewodniczący Rady nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu, zwraca się do Komisji Rewizyjnej o stwierdzenie, czy jest złożona wymagana liczba podpisów. Komisja Rewizyjna dokonuje czynności sprawdzających w terminie 21 dni.
3. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym Komitet lub osoby wskazane przez Komitet.

### § 10.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

### § 11.

Traci moc Uchwała Nr L/295/2018 Rady Powiatu w Mrągowie z dnia 17 października 2018r. w sprawie wykonywanie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

### § 12.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

## Wersja elektroniczna uchwały

 [PDF Uchwała nr IV/28/2019 Rady Powiatu w Mrągowie z dnia 24.01.2019r.](#) (102,5 KB)

## Traci moc

[Uchwała nr L/295/2018 Rady Powiatu w Mrągowie z dnia 17 października 2018r.](#)

## Data i miejsce publikacji:

DZ. URZ. WOJ. WARM-MAZ 2019.966 Ogłoszony: 18.02.2019  - [PDF ogłoszony](#)